

Принято  
на педагогическом совете  
Протокол от № 11  
08.12 2017 г.



Утверждено  
Директор школы  
В.Ю. Решетников  
Приказ от № 125 8.12 2017 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ по аттестации заместителей руководителя КОГОБУ ШОВЗ г. Вятские Поляны

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок аттестации заместителей директора (далее работники) Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья г. Вятские Поляны».

1.2. Настоящее Положение разработано на основании действующего Трудового Кодекса Российской Федерации (глава 43, ст. 275), Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказа Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 26.08.2010 № 761 н (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»).

1.3. Целями проведения аттестации являются:

- а) определение соответствия работника занимаемой должности;
- б) определение уровня профессиональной подготовки;
- в) определение потребности в повышении квалификации профессиональной подготовке и переподготовке работника;
- г) развитие инициативы и деловой активности;
- д) повышение ответственности за результаты работы.

Аттестация призвана способствовать формированию кадрового состава учреждения; повышению профессионального уровня работников.

1.4. Аттестация проводится на основании принципов:

- объективности;
- коллегиальности;
- всесторонней оценки профессиональных качеств аттестуемого работника;
- обеспечение объективного и доброжелательного отношения к аттестуемым работникам.

1.5. Аттестации не подлежат следующие работники:

- проработавшие в занимаемой должности менее одного года;
- замещающие должности на основании срочного трудового договора (контракта);
- беременные женщины;
- женщины, находящиеся в отпуске по беременности и родам или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трёх лет.

Аттестация указанных работников проводится не ранее чем через один год после их выхода из отпуска.

• 1.6. Аттестация заместителей директора проводится один раз в три года.

1.7. Положение о проведении аттестации работников утверждается локальным нормативным актом КОГОБУ ШОВЗ г. Вятские Поляны. При приеме на работу работник должен быть ознакомлен с данным положением под роспись.

### 2. Организация и сроки проведения аттестации

2.1. В целях проведения аттестации заместителей директора создается аттестационная комиссия.

2.2. Для проведения аттестации заместителей директора руководителем учреждения издается приказ о проведении аттестации, содержащий состав аттестационной комиссии, сроки и порядок её работы; перечень необходимых документов для аттестационной комиссии (в качестве предоставляемых документов для аттестации может быть: портфолио, образовательная программа, программа воспитательной работы и др.); ответственное лицо за подготовку и проведение аттестации.

2.3. График проведения аттестации ежегодно утверждается приказом руководителя

