

Рассмотрено
на методическом совете
13 мая 2013
протокол № 9

Принято
на педагогическом совете
20 мая 2013 г
протокол № 6

Утверждено
Директор школы
Л.Н.Бабушкина
приказ от 20 мая 2013 № 20

Положение

о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников

муниципального казенного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья специальной (коррекционной) общеобразовательной школы VIII вида города Вятские Поляны Кировской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников (далее – Положение) разработано в соответствии с п. 5 ч. 3 ст. 28, п.7 ч. 1 ст. 48 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует работу муниципального казенного специального (коррекционного) образовательного учреждения для обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья специальной (коррекционной) общеобразовательной школы VIII вида г Вятские Поляны Кировской области (далее – учреждение) по повышению квалификации и профессиональной переподготовке педагогических работников.

1.2. Положение призвано обеспечить:

- развитие системы повышения квалификации педагогических работников учреждения;
- положительное изменение качественных показателей труда педагогических работников и деятельности учреждения в целом.

2. Цели и задачи профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников

2.1. Целями повышения квалификации являются развитие профессионального мастерства, обновление теоретических и практических знаний педагогических работников учреждения в соответствии с современными требованиями уровня квалификации и необходимостью освоения инновационных методов решения профессиональных задач.

2.2. Задачами повышения квалификации являются:

- изучение и анализ новых нормативно-правовых документов;
- содействие в определении содержания самообразования учителя, руководителя;
- максимальное удовлетворение запросов педагогов на курсовую переподготовку;
- организация непрерывного профессионального образования педагогических кадров через внешкольную и внутришкольную систему повышения квалификации;
- организация мониторинга профессионального роста педагогов;
- оказание помощи и поддержки педагогическим кадрам в подготовке к аттестации и внедрение инноваций в учебный процесс;
- выработка методических рекомендаций в помощь педагогическим работникам, подготовка публикаций;
- развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических кадров;
- развитие управленческих умений.

3. Организация повышения квалификации педагогических работников

3.1. Система повышения квалификации педагогических работников учреждения реализует следующие направления:

- повышение квалификации - специальное обучение (курсы), в том числе дистанционное, заканчивающееся сдачей зачета или защитой проекта;
- профессиональная переподготовка - обучение в высшем учебном заведении по направлению образовательной или управленческой деятельности;
- активное участие в методических мероприятиях учреждения;
- самообразование;
- стажировки в учреждении, основной целью которых является формирование и закрепление на практике профессиональных знаний, умений и навыков, полученных в результате теоретической подготовки. Стажировка осуществляется также в целях изучения передового опыта, приобретения профессиональных навыков
- участие в профессиональных конкурсах разных уровней

3.2. Повышение квалификации и профессиональная переподготовка педагогических работников учреждения осуществляется с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы.

3.3. Основанием для издания приказа о направлении на курсы повышения квалификации являются:

- план - график повышения квалификации педагогических работников;
- вызов на учебную сессию;
- заявление педагога.

3.4. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации педагогических работников проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 года. Периодичность прохождения курсов по повышению квалификации устанавливается администрацией учреждения.

3.5. С целью создания условий для непрерывного профессионального образования педагогических кадров заместителем по учебно-воспитательной работе ежегодно создается план, график по повышению квалификации педагогических работников учреждения с учетом предложенного плана.

4. Формы повышения квалификации педагогических работников

4.1. Система повышения квалификации учителей организуется в следующих формах:

- коллективные (деятельность методических объединений, очная и дистанционная курсовая подготовка и переподготовка, тематические педагогические советы, семинары-практикумы, участие в профессиональных конкурсах, работа в творческих группах);
- индивидуальные (наставничество, методическая консультация, самообразование, очная и дистанционная курсовая подготовка и переподготовка).

5. Отчётность о профессиональной переподготовке и повышении квалификации

5.1. Слушатели, успешно прошедшие курс обучения вне учреждения, предоставляют документы государственного образца:

- удостоверение или свидетельство о повышении квалификации;
- справку установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров;
- диплом учреждения высшего профессионального образования установленного образца.

5.2. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников предоставляются в учреждение не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения.

5.3. Результаты работы во временных внутришкольных творческих группах, педагогических советах, методических объединений, других методических мероприятиях предоставляются в виде письменных материалов о проделанной работе (план работы, материалы заседаний публикации, аналитические отчеты, реферирование литературы, методические материалы и др.).