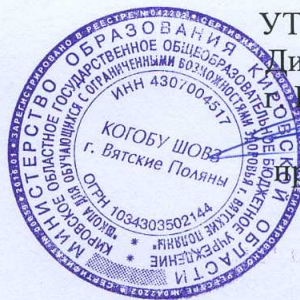


ПРИНЯТО
педагогическим советом
от 30.06.2011 года
протокол № 3



УТВЕРЖДЕНО
Директор КОГОБУ ШОВЗ
Вятские Поляны
В.Ю.Решетников
Приказ от 30.06 2011 года
№ 33

ПОЛОЖЕНИЕ

о ведении журнала внеурочной деятельности

Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья г. Вятские Поляны»

1. Общие положения

1.1. Положение о ведении журнала учета внеурочной деятельности (далее – Положение) в ОУ разработано на основе следующих нормативно-правовых документов:

Закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), Приказ №1599 от 19.12.2014 г.;

с примерной АООП, одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 22 декабря 2015 г. № 4/15);

Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Санитарно-эпидемиологические требования к учреждениям дополнительного образования (СанПиН 2.4.2. 2821-10), зарегистрированных в Минюсте России 3 марта 2011 г., №19993

1.2. Положение определяет назначение, порядок ведения, проверки, своевременности и правильности заполнения, хранения журнала учета внеурочной деятельности (далее Журнал).

1.3. Журнал является государственным учётным финансовым документом и ведение его обязательно для каждого педагога, осуществляющего внеурочную деятельность.

1.4. Основная цель ведения Журнала – учет проведенных занятий внеурочной деятельности, учёт посещаемости занятий учащимися.

1.5. Журнал рассчитан на один учебный год.

1.6. Журнал заполняется в соответствии с требованиями к его ведению.

1.7. В начале учебного года заместитель директора проводит инструктаж по ведению Журнала для педагогов курсов внеурочной деятельности.

2. Основные требования к ведению Журнала

2.1. Педагоги, организующие занятия по внеурочной деятельности с детьми, ведут учёт проведенных занятий и отмечают посещаемость занятий учащимися в Журнале.

2.2. Журнал рассчитан на параллель.

2.3. На первой странице журнала указывается: учебный год, название ОУ, название программы внеурочной деятельности, либо название объединения внеурочной деятельности (с прописной заглавной буквы), дни и часы занятий, изменения расписания (если есть), фамилию, имя, отчество (без сокращений) педагога курса внеурочной деятельности. Далее педагог курса внеурочной деятельности заполняет списочный состав группы обучающихся по данной программе курса внеурочной деятельности, указывая фамилию и имя ребенка.

2.4. Педагог курса внеурочной деятельности в начале учебного года проводит с учащимися вводный инструктаж по технике безопасности во время проведения первого занятия.

Фамилии, имена учащихся, прошедших инструктаж, вносятся в «Список учащихся в

