

ПРИНЯТО

педагогическим советом  
от 30.05.2019 года  
протокол № 3



ТВЕРЖДЕНО

Директор КОГОБУ ШОВЗ

г. Вятские Поляны

В.Ю. Решетников

приказ от 30.05 2019 года

## Положение

### о школьном методическом объединении

Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения  
«Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья г. Вятские Поляны»

#### I. Общие положения.

- 1.1. Школьное методическое объединение (ШМО) является структурным подразделением методической службы КОГОБУ ШОВЗ г. Вятские Поляны (далее по тексту школа), объединяющим педагогических работников по предметам, образовательным областям, видам воспитательной работы.
- 1.2. Количество ШМО и их численность определяются, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед школой задач.
- 1.3. Непосредственное руководство работой ШМО осуществляет заместитель директора по УВР.
- 1.4. ШМО в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», областными нормативно-правовыми актами, Уставом школы, приказами и распоряжениями директора школы.

#### II. Цели и задачи деятельности ШМО.

- 2.1. Целью деятельности ШМО является создание условий для творческой работы педагогов над повышением уровня профессиональной компетенций, гарантирующих качественное обучение обучающихся.
- 2.2. Деятельность ШМО направлена на выполнение следующих задач:
  - обеспечить освоение и использование наиболее рациональных методов и приемов обучения и воспитания обучающихся;
  - повышать уровень общедидактической и методической подготовленности педагогов;
  - проводить обмен опытом успешной педагогической деятельности;
  - выявлять, пропагандировать и осуществлять новые подходы к организации обучения и воспитания; обеспечивать освоение современной педагогической теории и практики;
  - создавать условия для самообразования педагогов и осуществлять руководство творческой работой коллектива;
  - оперативно реагировать на запросы педагогов по насущным педагогическим проблемам, знакомить с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности.

#### III. Основные направления и функции деятельности ШМО.

- 3.1. Основные направления:
  - 3.1.2. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
  - 3.1.3. планирование методической работы;

- 3.1.4. просветительская деятельность;
  - 3.1.5. консультационная деятельность;
  - 3.1.6. экспертиза учебных, методических материалов педагогических работников школы-интерната;
  - 3.1.7. осуществление промежуточного контроля освоения планируемых результатов знаний обучающихся;
  - 3.1.8. анализ методической работы педагогов школы-интерната.
- 3.2. ШМО выполняет следующие функции:
- 3.2.1. анализирует учебные возможности обучающихся, результаты образовательной деятельности в том числе внеклассной, внеурочной работы по предмету;
  - 3.2.2. планирует оказание конкретной методической помощи педагогам;
  - 3.2.3. организует работу методических семинаров и других форм методической работы;
  - 3.2.4. анализирует и планирует оснащение предметных кабинетов;
  - 3.2.5. согласовывает материалы для текущей и промежуточной аттестации обучающихся;
  - 3.2.6. участвует в разработке АООП, рабочих программ по предметам, индивидуальных программ и индивидуальных маршрутов.
  - 3.2.7. оказывает методическую помощь педагогам при разработке рабочих программы по учебным предметам и курсам внеурочной деятельности;
  - 3.2.8. проводит первоначальную экспертизу учебных и методических материалов;
  - 3.2.9. изучает и обобщает опыт преподавания учебных курсов внеурочной деятельности;
  - 3.2.10. организует внеклассную деятельность обучающихся по предмету;
  - 3.2.11. принимает решение о подготовке методических рекомендаций в помощь педагогам;
  - 3.2.12. организует разработку методических рекомендаций для обучающихся и их родителей (законных представителей) в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
  - 3.2.13. рекомендует педагогам различные формы повышения квалификации;
  - 3.2.14. организует работу наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
  - 3.2.15. разрабатывает положения о конкурсах, олимпиадах, предметных неделях (месячниках) и организует их проведение.

#### **VI Основные формы работы ШМО.**

- 4.1. Основные формы работы ШМО.
- 4.1.1. Проведение мониторингов, опросов, анкетирования, исследований по проблемам методики обучения и воспитания обучающихся.
  - 4.1.2. «Круглые столы», совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты педагогов и т.п.
  - 4.1.3. Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания обучающихся.
  - 4.1.4. Открытые уроки и внеклассные мероприятия.
  - 4.1.5. Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам коррекционной педагогики и психологии.
  - 4.1.6. Изучение и реализация в образовательной деятельности требований нормативных документов, передового педагогического опыта.
  - 4.1.7. Проведение предметных недель и методических дней.
  - 4.1.8. Взаимопосещение уроков.

